



일반휴학원서(대학원)

Leave of Absence (Graduate School)

지도교수 Advisor	학과주임 Head of Dept.

과 정 Degree Program	학과 / 전공 Department/Major		
학 번 Student No.	성 명 Name		
연 락 처 Phone			
현 주 소 Current Address			
휴 학 사유 Reason(s) for Leave of Absence		※남은휴학학기 *Remaining period available for leave of absence	semesters
휴 학 기간 Period of Absence	(yyyy/mm/dd) . . . ~ (□ 1 semester/□ 2 semesters)		

본인은 위의 사유로 인하여 휴학원을 제출합니다.

I hereby apply for leave of absence due to the above reason(s).

출산휴학 첨부서류: 임신진단서 1 부.

Applicants for leave of absence due to maternity leave must submit the following document: 1 copy of pregnancy diagnosis.

년(yyyy) 월(mm) 일(dd)

지원자(Name) : (Signature)

보호자 주소

Alternate Address

보호자 연락처

Alternate Phone No.

접수자
(Receiving Official)

인

고 려 대 학 교 총 장 귀하

휴 학 원 서 접 수 증

Filing Receipt

과정(Degree Program): □석사(Master's), □박사(Ph.D), □석·박사통합(Integrated) / 학과(Department): _

전공(Major): / 성명(Name): / 학번(Student No.): _

위 학생의 학년도 학기 휴학원서를 접수함.

The above student's leave of absence form for the semester of (year) is hereby received.

년(yyyy) 월(mm) 일(dd)

- 휴학원서는 1 회에 1 년(2 학기)을 초과할 수 없음.
- 수료연구생의 경우 위의 ※남은휴학학기를 반드시 기재해야 하며, 그 기간이 '0(zero)'이 되는 학기에 별도의 복학원 제출 없이 복학 처리됨.
- 군필자는 병무행정(분)실에서 휴복학 만기일 내에 예비군 진출신고를 하기 바람.
- 휴학기간이 끝난 후 복학 또는 휴학연장을 하지 않을 경우 제적처리함.
- 휴학원서 접수증은 반드시 복학 시까지 보관하기 바람.

- Generally, leave of absence cannot exceed 1 year (2 semesters) per application.
- Course research must fill in the ***Remaining period available for leave of absence** box, and in the semester that the period falls to '0 (zero),' a return to school is automatically assured and no separate application for return is required.
- Those who have completed their military service must make a reserve force transfer notification during the registration period for leave of absence/return to school, at the Military Affairs Office.
- Those who neither extend the leave of absence period after its expiration nor return to school will be expelled.
- You must retain this filing receipt for leave of absence form until you return to school.